

Uchwała Nr 977/74/2022
Zarządu Powiatu Garwolińskiego
z dnia 16. marca 2022 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych wspieranych przez Powiat Garwoliński w 2022 roku w zakresie kultury fizycznej i turystyki

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920, z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a, 2b i ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.), w związku z § 12 ust. 1 Uchwały Nr XL/237/2021 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2022 Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” - Zarząd Powiatu Garwolińskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ogłoszonego uchwałą nr 938/35/2022 Zarządu Powiatu Garwolińskiego z dnia 8 lutego 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wspieranych przez Powiat Garwoliński w 2022 roku w zakresie kultury fizycznej i turystyki, w składzie:

- 1) *Pan..Bartłomiej..Kozyra.....* – Przewodniczący Komisji Konkursowej
- 2) *Pani..Justyna..Maszkiewicz* – Członek Komisji Konkursowej
- 3) *Pani..Julia..Jakubik.....* – Członek Komisji Konkursowej

§ 2.

Zadania Komisji Konkursowej oraz zasady jej działania określone zostały w Rozdziale XII uchwały nr XL/237/2021 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2022 Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

§ 3.

Karty oceny formalnej i merytorycznej stanowią załączniki Nr 1-4 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wzór oświadczenia członka Komisji Konkursowej opiniującej oferty składane w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Garwolińskiego.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Mirosław Walicki 

Marek Ziędalski 

Krzysztof Ośka 


Marta Serzysko 

Jan Tywanek 

ZADANIE NR ...

KARTA OCENY FORMALNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI

INDYWIDUALNA

NAZWA KONKURSU			
OFERENT			
I ETAP – WYMOGI FORMALNE			
<ul style="list-style-type: none"> Wymagane wszystkie odpowiedzi na TAK. W przypadku choć jednej odpowiedzi negatywnej oferta zostaje odrzucona. 		TAK	NIE
1. Oferta została sporządzona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu.			
2. Oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu.			
3. Oferta złożona została przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu.			
4. Termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu.			
5. Oferta zawiera wymagane załączniki.			
<p>Komisja konkursowa stwierdza, że oferta nie/kwalifikuje się do II etapu konkursu</p> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">  STAROSTA Mirosław Walicki (podpis) </div> <p>1.....</p> <p>Garwolin, dn. 2022 r.</p>			

ZADANIE NR ...

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA
PUBLICZNEGO ZLECONEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI**

INDYWIDUALNA

NAZWA KONKURSU		
OFERENT		
II ETAP – WYMOGI MERYTORYCZNE <ul style="list-style-type: none"> • Za każde pytanie limit punktów od 0 do 5 • Łączna suma punktów wynosi 35 		LICZBA PUNKTÓW
WARTOŚĆ MERYTORYCZNA		
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot, w tym doświadczenie oferenta.		
2. Zasadność przedstawionych w projekcie kosztów oraz adekwatność przewidywanych kosztów założonych działań i rezultatów.		
3. Objęcie programem jak największej liczby uczestników, będących mieszkańcami Powiatu Garwolińskiego.		
4. Analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, m.in. pod kątem rzetelności, terminowości składania sprawozdań oraz rozliczenia otrzymanych środków.		
5. Kwota kosztów administracyjnych nie przekracza 20% wartości całkowitej zadania.		
6. Kwota dotacji nie przekracza 90% wartości całkowitej zadania.		
7. Oferta zawiera właściwy udział procentowy wkładu własnego finansowego.		
ZEBRANA LICZBA PUNKTÓW 0-35		
1.....		<p>STAROSTA</p> <p><i>Mirosław Walicki</i></p> <p>(podpis)</p>
Garwolin, dn. 2022 r.		

ZADANIE NR ...

**KARTA OCENY FORMALNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
WSPIERANEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI**

ZBIORÓWKA

NAZWA KONKURSU			
OFERENT			
I ETAP – WYMOGI FORMALNE			
<ul style="list-style-type: none"> • Wymagane wszystkie odpowiedzi na TAK • W przypadku choć jednej odpowiedzi negatywnej oferta zostaje odrzucona 		TAK	NIE
1. Oferta została sporządzona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu.			
2. Oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu.			
3. Oferta złożona została przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu.			
4. Termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu.			
5. Oferta zawiera wymagane załączniki.			
<div style="text-align: right;">  STAROSTA Mirosław Walicki </div>			
1.	
2.	
3.	
		(podpisy)	
Garwolin, dn. 2022 r.			

ZADANIE NR ...

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA
PUBLICZNEGO ZLECONEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI**

ZBIORÓWKA

NAZWA KONKURSU		
OFERENT		
II ETAP – WYMOGI MERYTORYCZNE		LICZBA PUNKTÓW
<ul style="list-style-type: none"> • Za każde pytanie limit punktów od 0 do 5 • Łączna suma punktów wynosi 35 		
WARTOŚĆ MERYTORYCZNA		
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot, w tym doświadczenie oferenta.		
2. Zasadność przedstawionych w projekcie kosztów oraz adekwatność przewidywanych kosztów założonych działań i rezultatów.		
3. Objęcie programem jak największej liczby uczestników, będących mieszkańcami Powiatu Garwolińskiego.		
4. Analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, m.in. pod kątem rzetelności, terminowości składania sprawozdań oraz rozliczenia otrzymanych środków.		
5. Kwota kosztów administracyjnych nie przekracza 20% wartości całkowitej zadania.		
6. Kwota dotacji nie przekracza 90% wartości całkowitej zadania.		
7. Oferta zawiera właściwy udział procentowy wkładu własnego finansowego.		
ZEBRANA LICZBA PUNKTÓW		
0-35		
1.	STAROSTA <i>Mirosław Walicki</i>
2.	
3.	
		(podpisy)
Garwolin, dn. 2022 r.		

OŚWIADCZENIE

**członka Komisji Konkursowej opiniującej oferty składane w otwartym konkursie ofert
na realizację zadań publicznych wspieranych przez Powiat Garwoliński w 2022 roku
w zakresie kultury fizycznej i turystyki**

Ja niżej podpisany/a.....

Niniejszym oświadczam, że wobec mnie:

1) nie zachodzi żadna z przesłanek wymienionych w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.), mogących skutkować wyłączeniem mnie z udziału w pracach Komisji Konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i turystyki.

STAROSTA

Mirosław Walicki

(podpis)

Garwolin, dnia 2022 r.